

## CHARGE(E) D'OPERATION CDI

### L'OMh Du Grand Nancy

Bailleur social de la Métropole du Grand Nancy, l'OMh du Grand Nancy - Office Public de l'Habitat de la Métropole du Grand Nancy - compte plus de 6 500 logements, tant collectifs qu'individuels, du T1 au T6, répartis sur 15 des 20 communes de la Métropole du Grand Nancy.

Acteur d'une solidarité partagée et acteur économique de premier plan pour le Grand Nancy mais aussi la Meurthe et Moselle, les actions et les résultats de l'OMh du Grand Nancy sont le fruit d'une démarche continue de modernisation et d'adaptation de nos outils, méthodes et procédures.

131 collaborateurs œuvrent au quotidien afin d'offrir la meilleure qualité de service à nos locataires.

### LE POSTE

Nous recherchons un(e) chargé (e) d'opérations (H/F) afin de renforcer notre équipe.

Vous faites partie de la Direction de la Maîtrise d'Ouvrage, du Développement et du Foncier, qui compte 7 personnes. Votre périmètre d'intervention portera essentiellement sur l'initiation, l'élaboration et la conduite de projets de démolition, réhabilitation et entretien du parc, acquisition-amélioration et construction de logements en lien avec les instructions données par la direction dans le cadre des orientations stratégiques.

Les enjeux stratégiques sont :

- Développer l'offre nouvelle dans le cadre du Plan National de Renouvellement Urbain
- Réhabiliter et rénover l'offre existante
- Diversifier l'offre en développant des projets seniors, inclusifs et/ou innovants

A ce titre vous serez en charge du :

#### Montage d'opérations qui consiste à :

- Effectuer les études d'opportunité financière et technique du terrain ou de l'immeuble (diagnostic et estimations)
- Participer à la constitution d'une équipe de prestataires (maîtrise d'œuvre, sécurité, prévention, santé, contrôle technique...)
- Engager et piloter avec l'équipe de maîtrise d'œuvre une réflexion sur la conception du projet

- Réaliser et formaliser la concertation interne et externe pour la mise au point des projets (Direction de la clientèle en interne, associations de locataires et locataires).
- Obtenir et vérifier les autorisations administratives permettant la réalisation du projet
- Préparer en lien avec la direction Financière les exploitations prévisionnelles, et participe au montage des dossiers de recherches de financements type FEDER, Région etc...
- Vérifier la conformité technique du projet par rapport au terrain ou à l'immeuble, au Dossier de Consultation des Entreprises, aux conventions de raccordements, aux remarques issues de la revue de conception avec tous les intervenants
- Participer activement en lien avec le service Marchés à la consultation des entreprises.

#### **Suivi des opérations qui consiste à :**

- Ouvrir le chantier en conformité avec les procédures
- S'assurer par des visites régulières du chantier, de la sécurité, de la conformité des travaux réalisés au cahier de charges et aux pièces du marché dans le but de respecter les délais d'exécution et de livraison
- Valider les factures
- Vérifier la mise en œuvre des conventions de raccordements et la souscription des abonnements ...
- Effectuer la pré réception et la réception des travaux et veiller au parfait achèvement des travaux.

#### **VOTRE PROFIL**

Homme ou Femme dynamique, titulaire d'un bac +4 ou +5 avec au moins une expérience de 3 années dans la maîtrise d'ouvrage ou la maîtrise d'œuvre. Une expérience dans le logement social serait appréciée.

**Formation :** ingénieur ou métier du bâtiment, architecte diplômé

**Compétences requises :** maîtriser l'ensemble des missions de maîtrise d'ouvrage, justifier d'une expertise en conduite d'opérations immobilières sur les plans techniques, administratifs et financiers, connaissance générale en urbanisme et droit des sols, maîtrise des techniques du bâtiment. Capacité à gérer la multiplicité et la simultanéité des projets, des interlocuteurs, des situations.

**Ressources, savoir être :** rigueur, autonomie, organisation, sens du contact et de la négociation, coordination, culture de l'objectif (respect des budgets et délais), capacité d'initiatives (exploiter les marges de manœuvre pour favoriser l'atteinte des objectifs du projet), capacité à résoudre les problèmes, goût de l'innovation et ouverture d'esprit, capacité à travailler en équipe et sens du relationnel autant en interne qu'en externe, capacité d'adaptation et gestion des priorités.

#### **CLASSIFICATION ET AVANTAGES ANNEXES**

**Classification et rémunération :** Statut cadre envisageable en fonction de la formation et de l'expérience professionnelle, rémunération en fonction de l'expérience

**Temps plein :** (39 heures hebdomadaires avec RTT)

**Avantages annexes :**

- 13<sup>ème</sup> mois,
- titres restaurants,
- garanties frais de santé
- Garanties prévoyance (incapacité temporaire, définitive invalidité et capital décès)
- retraite supplémentaire avec participation de l'entreprise,
- 7 semaines de congés payés et 16 jours de RTT,
- intéressement, plan d'épargne entreprise
- Avantages du Comité Social et Economique (billetterie, chèques vacances)

**MODALITES PRATIQUES**

Merci de transmettre votre candidature avec au minimum :

- **CV**
- **lettre de motivation**
- **prétentions salariales**

à la Direction des Ressources Humaines par courrier au 32, rue Saint Léon CS 95418  
54054 Nancy cedex, par mail à [ressourceshumaines@omhgrandnancy.fr](mailto:ressourceshumaines@omhgrandnancy.fr)

**Au plus tard pour le 14 septembre 2020**